



## Umowa

w zakresie świadczenia usług opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych zawarta w dniu ..... w Warszawie, pomiędzy:

1. Przedszkolem Niepublicznym Językowo – Muzycznym „Czarodziejski Dworek” w Warszawie, reprezentowanym przez Agnieszkę Marię Mering zwaną dalej Zleceniobiorcą

a

2. osobami:

a) .....

zam. ....

.....

legitymującą się dow. Osobistym .....

tel.....e-mail.....

b) .....

zam. ....

.....

legitymującą się dow. Osobistym .....

tel..... e-mail.....

zwanymi dalej Zleceniodawcą, będącymi według ich oświadczenia prawnymi opiekunami dziecka (dzieci) wymienionymi w &2 niniejszej umowy i na mocy niniejszej umowy powierzonymi opiece Zleceniobiorcy, o treści następującej:

&1

1. Zlecenie będzie wykonane w Przedszkolu Niepublicznym Językowo – Muzycznym „Czarodziejski Dworek” z siedzibą w Warszawie ul. Szernera 5 w roku szkolnym ...../.....
2. Pierwszy dzień dziecka w przedszkolu .....

&2

1. Zleceniodawca powierza opiece Zleceniobiorcy dziecko (dzieci):

a) .....			
	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	DATA I MIEJSCE URODZENIA
b) .....			
	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	DATA I MIEJSCE URODZENIA
c) .....			
	IMIĘ I NAZWISKO	PESEL	DATA I MIEJSCE URODZENIA

adres zamieszkania.....

Kod: .....-..... Miasto ..... Gmina.....

adres zamieszkania.....

Kod: .....-..... Miasto ..... Gmina.....

### &3

Objęte niniejszą umową usługi opiekuńczo – wychowawczo – dydaktyczne będą świadczone na warunkach określonych w statucie i regulaminie przedszkola „Czarodziejski Dworek”, z którym to statutem i regulaminem zapoznał się Zleceniodawca.

### &4

W czasie pozostawiania dzieci określonych w umowie pod opieką personelu, Zleceniobiorca ponosi za nie całkowitą odpowiedzialność. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za dziecko pozostające na terenie przedszkola także pod opieką opiekunów prawnych, lub osób legitymowanych do sprawowania opieki nad dzieckiem (zał. nr 1 niniejszej umowy).

### &5

Wszystkie dzieci objęte umową są ubezpieczone od następstw nieszczęśliwych wypadków - odpłatnie. Zleceniobiorca posiada również polisę ubezpieczeniową OC.

### &6

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do piątego dnia każdego miesiąca za miesiąc bieżący dokonać płatności:

- tytułem czesnego kwotę: 700zł za każde dziecko

Płatności można dokonywać gotówką bądź przelewem na konto w banku:

ING BANK ŚLĄSKI ul. Książkowa 9

nr rachunku: 05 1050 1025 1000 0022 9076 5482

2. Istnieje możliwość dostosowania wysokości czesnego do sytuacji rodzinnej Zleceniodawcy.

3. Wysokość czesnego ulega waloryzacji co najwyżej raz w roku w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych (ogłaszany przez GUS).
4. Czesne nie obejmuje opłaty za wyżywienie. Stawka dzienna żywieniowa wynosi 13,50zł, obejmuje śniadanie, obiad i podwieczorek i jest naliczana z góry za każdy miesiąc. W przypadku nieobecności dziecka w przedszkolu stawka żywieniowa jest zwracana, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie przedszkola.
5. W przypadku objęcia umową rodzeństwa kwota czesnego za drugie i kolejne dziecko pomniejszona jest o 10%.
6. W przypadku pozostawienia dziecka w przedszkolu na czas przekraczający godziny pracy przedszkola, placówka ma prawo naliczyć dodatkową opłatę w wysokości 15 zł, za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia. Opłata będzie dołączana do rozliczenia za przedszkole w następnym miesiącu.
7. Za zwłokę w uiszczaniu opłat przedszkole może naliczyć odsetki karne w wysokości odsetek ustawowych.

#### &7

1. Zleceniodawca zobowiązuje się uiścić na rzecz Zleceniobiorcy jednorazową, bezzwrotną opłatę w kwocie 500 zł – tytułem wpisowego za każde dziecko.
2. Przedmiotowa opłata powinna być dokonana gotówką w dniu podpisania umowy lub w terminie trzech dni od dnia podpisania niniejszej umowy, pod rygorem nieważności umowy.

#### &8

1. Zleceniodawca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich i swojego dziecka danych osobowych, służących do realizacji celów placówki, zgodnie z art.23 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. nr 101, poz. 926).

#### &9

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia . Bieg wypowiedzenia

- 
- rozpoczyna się od 1-go dnia następnego miesiąca od złożenia wypowiedzenia.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
  3. Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

---

Data i miejsce

---

Podpis Zleceniodawcy

---

Podpis Zleceniobiorcy